

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МАДОУ «Детский сад

№1 «Голубой кораблик»

 О.Н. Михайлова

(подпись) (расшифровка подписи)

Приказ №121 от 17.12.2020г.

**План антикоррупционного просвещения сотрудников МАДОУ «Детский сад №1 «Голубой кораблик» на 2021 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Вид документа и (или) планируемый результат
1.	Совершенствование действующих и (или) разработка новых методических, информационных и разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для сотрудников МАДОУ	Заведующий, старший воспитатель	ежегодно до декабря	обзоры, разъяснения
2.	Опубликование на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет, материалов, в том числе просветительных, направленных на профилактику и предупреждение коррупционных проявлений. Размещение информационных и агитационных материалов антикоррупционной направленности на информационных стендах, установленных в здании ДОУ.	старший воспитатель	ежегодно до декабря	опубликование просветительских материалов антикоррупционной направленности в сети Интернет (количество опубликованных (размещенных) материалов, их тематика.
3.	Проведение с сотрудниками мероприятий (семинаров-практикумов, совещаний) по темам: Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. — Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов; — Порядок уведомления работника о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения; — Порядок урегулирования конфликта интересов; — Действия и высказывания, которые могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; — Порядок сообщения работникам о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	Заведующий, старший воспитатель	ежегодно	Информация о проведении мероприятий (количество, наименование мероприятий/количество охваченных мероприятиями человек)
4.	Ознакомление граждан, поступающих на работу в ДОУ с антикоррупционной политикой Учреждения, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения, локальными актами по вопросам противодействия коррупции (под роспись)	Заведующий, старший воспитатель	В течение года при поступлении на работу	Количество принятых сотрудников, ознакомление под роспись в журналах
5.	Утверждение заведующим ДОУ ежегодных планов антикоррупционного просвещения работников	заведующий	ежегодно до декабря предшествующего отчетному	Количество утвержденных планов антикоррупционного просвещения работников возглавляемых ими организаций