

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 3 от «25» 01 2022г.
СОГЛАСОВАНО
с родительским комитетом
Протокол № 1 от «25» 01 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ «Детский сад
№1 «Голубой кораблик»
О.Н. Михайлова
«25» 01 2022г.

Приказ № 34 от «25» 01 2022г.

Порядок ведения наблюдения за состоянием здоровья воспитанников МАДОУ «Детский сад №1 «Голубой кораблик»

1 Общие положения

1.1 Порядок ведения наблюдения за состоянием здоровья воспитанников в МАДОУ «Детский сад №1 «Голубой кораблик» (далее ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.41);
- Приказом Минобрнауки РФ от 28.12.2010г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Порядок принят в целях организации деятельности сотрудников ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, развитию культуры здорового образа жизни всех участников образовательных отношений, созданию оптимального материально-технического и методического обеспечения координации деятельности всех специалистов по вопросу здоровьесбережения.

Порядок представляет собой систему реализации необходимых условий, обеспечивающие сохранение и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников ДОУ.

1.4. ДОУ создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников с учетом:

- социальных, экономических и экологических условий окружающей действительности;
- факторов риска, имеющие место в образовательном учреждении, которые могут привести к ухудшению здоровья воспитанников;
- системы знаний, умений, навыков формируемых у воспитанников в процессе обучения и воспитания в ДОУ.

1.5. Срок данного Порядка не ограничен. Данный порядок действует до принятия нового.

2 Общие принципы текущего контроля за состоянием здоровья воспитанников

2.1. Основная цель - обеспечение оптимизации образовательного процесса, гарантирующего оптимальные условия для охраны, поддержания и сохранения здоровья воспитанников ДОУ, которая включает в себя:

- целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников;
- соответствие инфраструктуры ДОУ условиям здоровьесбережения воспитанников;
- рациональная организация образовательного процесса;

- организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в ДОУ;
- организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни;
- комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников;
- мониторинг сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

3 Система реализации необходимых мероприятий, обеспечивающих текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников

3.1. Организационная работа, заключается в координации работы ДОУ по вопросам охраны и укрепления здоровья воспитанников, а также включает информационную работу, пропаганду и просвещение в области здорового образа жизни среди детей и их родителей.

3.2. Профилактическая работа, обеспечивающая формирование здорового образа жизни, и устойчивой мотивации на здоровье у воспитанников.

3.3. Работа, направленная на сохранение здоровья воспитанников вовремя непосредственно образовательной деятельности с использованием здоровьесберегающих технологий обучения и воспитания.

3.4. Работа с родителями, предполагающая использование индивидуальных и групповых методов работы, стимулирующих повышение внимания родителей (законных представителей) к вопросам питания, здорового образа жизни, рациональной двигательной активности.

3.5. Текущая деятельность ДОУ определяется годовым планом ДОУ и планом профилактических и оздоровительных мероприятий в ДОУ. План работы составляется на начало учебного года и утверждается заведующим ДОУ.

3.6. Контроль за состоянием здоровья осуществляется медицинским работником ДОУ, педагогическими работниками и административным составом (Приложение 1).

4 Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ДОУ.

4.2. Изменения и дополнения вносятся в Порядок по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим ДОУ.

Приложение 1

№	Содержание деятельности сотрудников МАДОУ	Исполнители	Сроки исполнения
Мероприятия, обеспечивающие текущий контроль, сохранение здоровья воспитанников во время пребывания в МАДОУ			
1	Оказание первой медицинской помощи воспитанникам в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.	Воспитатели Медицинская сестра	По мере необходимости
2	Обеспечение благоприятного течения адаптации (поэтапный прием детей в группу, постепенное увеличение времени пребывания, временное пребывание родителей с ребенком в группе).	Воспитатели Медицинская сестра Педагог-психолог	Во время приема новых детей
3	Ежедневный утренний прием детей в детский сад, осмотр, беседы о состоянии здоровья воспитанников, ведение табеля посещаемости воспитанников	Воспитатели Медицинская сестра	Ежедневно
4	Осмотр на педикулез.	Медицинская сестра	Ежедневно
5	Осуществление контроля за позой воспитанника во время образовательной деятельности; проведение физкультминуток между занятиями; создание благоприятного двигательного режима для формирования правильной осанки и профилактики плоскостопия	Воспитатели	Ежедневно
6	Контроль теплового режима в группах.	Заместитель заведующего по АХЧ	В холодный период времени
7	Оценка физического развития детей.	Инструктор по ФК Медицинская сестра	2 раза в год
8	Организация сквозного проветривания помещений МАДОУ в отсутствие детей	Младшие воспитатели	По утвержденному графику проветривания, в течение всего периода работы
9	Соблюдение в группах режима питания, режима дня, НОД в соответствии с возрастом	Воспитатели	В течение всего периода работы
Организационно-контрольная работа, направленная на координацию работы сотрудников МАДОУ по вопросам текущего контроля, охраны и укрепления здоровья воспитанников			
1	Организация контроля за своевременным заполнением журнала утреннего приема воспитанников, табеля посещаемости.	Медицинская сестра, Воспитатели	В течение всего периода работы
2	Организация питания в соответствии с СанПиН, анализ выполнения натуральных норм питания, контроль за ведением необходимой документации по питанию.	Ответственные за организацию питания Медицинская сестра	В течение всего периода работы

3	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических правил и нормативов всеми работниками МАДОУ при исполнении своих должностных обязанностей	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	В течение всего периода работы
4	Определение максимального объема образовательной нагрузки, продолжительности Регламентируемой образовательной деятельности.	Старший воспитатель	В течение всего периода работы
5	Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом.	Воспитатели Старший воспитатель Медицинская сестра	В течение всего периода работы
6	Осуществление контроля за подбором и расстановкой мебели в групповых помещениях (ростовая маркировка), соответствующей росту воспитанника.	Воспитатели Старший воспитатель	В начале учебного года
7	Учет и анализ заболеваемости воспитанников.	Медицинская сестра	В течение всего периода работы
8	Обеспечение введения карантинных мероприятий, включая усиление дезинфекционного режима, режима обеззараживания воздуха, ежедневного гриппом и ОРВИ медицинского наблюдения, масочного режима.	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Медицинская сестра	При регистрации групповой заболеваемости и
9	Обеспечение МАДОУ необходимым запасом дезинфекционных средств, средствами личной гигиены и индивидуальной защиты, оборудованием для обеззараживания воздуха и др.	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	В течение всего периода работы
10	Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном Минобрнауки РФ, по согласованию с Минздравом России.	Заведующий Специалист по охране труда	По необходимости
11	Выявление детей, нуждающихся в социальной помощи, коррекционной помощи, направление их на ПМПК.	Педагог- психолог Воспитатели	В течение всего периода работы
12	Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогов по реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.	Старший воспитатель	В течение всего периода работы
13	Контроль за соблюдением в группах режима питания, режима дня, НОД в соответствии с возрастом, режимом проветривания.	Заведующий Старший воспитатель	В течение всего периода работы
Профилактическая работа, обеспечивающая формирование здорового образа жизни и устойчивой мотивации на здоровье у сотрудников МАДОУ, воспитанников и их родителей, а также включает информационную работу, пропаганду и просвещение в области здорового образа жизни			
1	Направление воспитанников в соответствии с законодательством РФ на периодические медицинские профосмотры, профилактические прививки.	Медицинская сестра Специалист по	В течение всего периода

		охране труда	работы
2	Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий в группах в соответствии с СанПиН.	Воспитатели Младшие воспитатели	В течение всего периода работы
3	Мониторинг сформированности знаний здорового образа жизни у воспитанников.	Воспитатели	2 раза в год
4	Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательных отношений по вопросам здорового и безопасного образа жизни.	Старший воспитатель Воспитатели	В течение всего периода работы
5	Проведение санитарно-просветительской работы о мерах профилактики ОРВИ среди родителей (законных представителей), воспитанников.	Медицинская сестра Воспитатели	В период эпидемиологической ситуации
6	Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, соблюдение режима дня.	Старший воспитатель Воспитатели	В течение всего периода работы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908426

Владелец Михайлова Ольга Николаевна

Действителен с 11.10.2024 по 11.10.2025